



LINGUISTICO, MUSICALE E COREUTICO SEZIONE MUSICALE, SCIENTIFICO, SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

Al sito web dell'Istituto – Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Atti

OGGETTO: avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista, collaudatore e personale docente con funzione di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto con inquadramento economico all'interno del 10% del finanziamento, costi per le spese di progettazione e tecnico-operative del progetto.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0.

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961 – P-23867 – “ILE - Innovative Learning Environments” - CUP J34D22005100006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota

LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia";

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’ Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTE le note operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

VISTO l’atto di concessione prot. n° pi.AOOGABMI R.U.0044266 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che l’incarico di “progettista” e “collaudatore” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto e che non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATO che la costituzione di un gruppo di progetto formato da personale con funzione di supporto tecnico specialistico all’esecuzione del progetto in possesso di determinati requisiti professionali è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

VISTA la necessità di individuare figure professionali in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la costituzione gruppo di progetto con funzioni di supporto alle attività per la corretta esecuzione del progetto PNRR;

VISTO il PTOF per il triennio scolastico 2022/2025;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante “riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTE le delibere degli OO.CC. di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 15/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO il decreto prot. n. 4399 del 12/05/2023 di assunzione nel Bilancio della scuola per l’ E.F. 2023 del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – **Next generation classroom** – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU codice **M4C1I3.2-2022-961 – P-23867 “ILE - Innovative Learning Environments”**;

VISTA la delibera n. 82-2022/23 con la quale il Collegio Docenti in data 16/05/2023 all'unanimità approva i criteri per la selezione delle figure di progettista e collaudatore che saranno coinvolte nelle attività progettuali

PNRR per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” , Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi e Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;
VISTA la delibera n. 6 con la quale il Consiglio di Istituto in data 26/05/2023 all'unanimità ha approvato la composizione del gruppo di progetto e i criteri per la selezione delle figure di progettista, collaudatore, docenti con funzioni di supporto e i criteri per la selezione del personale ATA da impegnare da coinvolgere nelle attività progettuali PNRR per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi e Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

CONSIDERATO che la scelta del personale interno deve avvenire comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento, dovendo questa istituzione scolastica affidare incarichi specifici di progettista, collaudatore e personale con funzione di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto a personale interno in possesso di requisiti tecnici, culturali, professionali per l'espletamento delle attività progettuali PNRR per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi,

DISPONE

l'avvio delle procedure di selezione interna mediante valutazione titoli e specifiche esperienze professionali per il reclutamento di un progettista cui affidare l'incarico della progettazione esecutiva, di un collaudatore a cui affidare l'incarico del collaudo dei beni e attrezzature per la realizzazione del progetto e di n. 2 docenti in qualità di personale con funzione di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto.

I candidati devono essere esperti in metodologie laboratoriali ed innovative, nonché possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum vitae.

Art. 1 - FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA

- Progettazione esecutiva di dettaglio dei diversi interventi e provvedere alla realizzazione del piano acquisti di beni, servizi e lavori formulando la matrice acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante procedure generali per gli acquisti su piattaforma MEPA e predisposizione prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola.
- verifica delle matrici poste in candidature con eventuali modifiche per le nuove esigenze.
- ricerche di mercato per la individuazione delle ditte e/o società fornitrici dei beni e servizi richiesti.
- redazione del capitolato tecnico e verifica della fattibilità.
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche.
- studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti.
- progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
- computo estimativo dei beni occorrenti.
- computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti).
- esecuzione planimetrie e quant'altro necessario.
- ricezione delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta.
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP dell'istituto e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.
- Collaborare con la figura del collaudatore per tutte le problematiche che dovessero sorgere per la corretta e completa installazione delle attrezzature fornite, verificando la piena corrispondenza della fornitura.

- compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per le funzioni inerenti l'incarico di progettista.

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; • diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p>(Si valuta un solo titolo)</p>	Punti 5 da 66 a 85/110 Punti 7 da 86 a 100/110 Punti 9 da 101 a 110/110 Punti 10 - 110 e lode
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l'incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo	Max 4 punti
Corsi di formazione sull'uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo	Max 15 punti
Per ogni incarico di progettista nell'ambito dei PON FESR, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico	Max 30 punti
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell'Innovazione Digitale - 5 punti per ogni incarico	Max 15 punti
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell'ambito dell'uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico	Max 20 punti

Art. 2 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE PER LA FIGURA DI PROGETTISTA - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisito di accesso: Laurea in ingegneria, Informatica, diploma di scuola secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'insegnamento di Laboratori di scienze e tecnologie informatiche, scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche.

L'istanza di partecipazione redatta sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** scheda di autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) deve pervenire **entro il giorno 08/06/2023 esclusivamente brevi mano presso l'ufficio amministrativo-contabile dell'istituto scolastico, che rilascerà ricevuta con numero di protocollo.**

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli culturali, alle competenze e alle esperienze professionali maturate, tenendo conto dei requisiti e criteri stabiliti e approvati dagli Organi Collegiali. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

In caso di assenza di candidature interne sarà a discrezione del Dirigente Scolastico dell'Istituto indire nuovo avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione delle figure di progettista e collaudatore esterne all'Istituto scolastico.

Non saranno ammesse e valutate istanze di partecipazione inviate con mezzo differente dalle modalità suddette e pervenute oltre il termine di scadenza indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'aspirante, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi vari. **Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae,**

relativamente alle certificazioni originali delle esperienze professionali e dei titoli dichiarati, nonchè effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 3 - FUNZIONI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

- Verificare con l'ufficio tecnico e il DSGA dell'Istituto la documentazione relativa alla consegna dei beni e attrezzature acquistate accertando la piena corrispondenza dei beni e materiali acquistati rispetto a quanto specificato nelle procedure di gara indette dalla scuola;
- collaudare le attrezzature e i beni in base al progetto esecutivo specifico e redigere verbale di collaudo dettagliato;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP dell'istituto e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione di apparecchiature negli ambienti scolastici, predisponendo, se necessario, anche aggiornamenti al DVR;
- collaborare con le figure DS, DSGA e Progettista per far fronte a tutte le problematiche relative alla realizzazione del Progetto PNRR, attestare la corretta e completa installazione dei beni e attrezzature fornite verificando la piena corrispondenza della fornitura;
- partecipare alle riunioni indette dal DS necessarie per il buon andamento delle attività progettuali;
- redigere i verbali relativi alla propria attività di collaudatore;
- compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per le funzioni inerenti l'incarico di collaudatore.

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; • diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p>(Si valuta un solo titolo)</p>	Punti 5 da 66 a 85/110 Punti 7 da 86 a 100/110 Punti 9 da 101 a 110/110 Punti 10 - 110 e lode
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l'incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo	Max 4 punti
Corsi di formazione sull'uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo	Max 15 punti
Per ogni incarico di collaudatore nell'ambito dei PON FESR, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico	Max 30 punti
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell'Innovazione Digitale - 3 punti per ogni incarico	Max 15 punti
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell'ambito dell'uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico	Max 20 punti

Art. 4 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE PER LA FIGURA DI COLLAUDATORE - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisito di accesso: Laurea in ingegneria, Informatica, diploma di scuola secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'insegnamento di Laboratori di scienze e tecnologie informatiche, scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche.

L'istanza di partecipazione redatta sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** scheda di autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) deve pervenire **entro il giorno 08/06/2023 esclusivamente brevi mano presso l'ufficio amministrativo-contabile dell'istituto scolastico, che rilascerà ricevuta con numero di protocollo.**

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli culturali, alle competenze e alle esperienze professionali maturate, tenendo conto dei requisiti e criteri stabiliti e approvati dagli Organi Collegiali. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

In caso di assenza di candidature interne sarà a discrezione del Dirigente Scolastico dell'Istituto indire nuovo avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione delle figure di progettista e collaudatore esterne all'Istituto scolastico.

Non saranno ammesse e valutate istanze di partecipazione inviate con mezzo differente dalle modalità suddette e pervenute oltre il termine di scadenza indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'aspirante, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi vari. **Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae,** relativamente alle certificazioni originali delle esperienze professionali e dei titoli dichiarati, nonchè effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 5 - FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE CON FUNZIONE DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO (N. 2 unità)

- Fornire supporto tecnico operativo alla progettazione didattica e del setting d'aula e all'allestimento degli ambienti;
- fornire consulenza pedagogica nella fase di progettazione esecutiva;
- effettuare la ricognizione degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche e delle risorse digitali già presenti nella scuola in collaborazione con le figure di progettista e collaudatore individuate;
- collaborare con l'ufficio tecnico e il DSGA dell'Istituto per la documentazione delle forniture di beni e servizi ordinati;
- redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per le funzioni inerenti l'incarico ricevuto;
- supportare e collaborare con le figure DS, DSGA e Progettista per far fronte a tutte le problematiche relative alla realizzazione del Progetto PNRR.
- partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente Scolastico necessarie per il buon andamento delle attività progettuali e redigere i relativi verbali su carta intestata della scuola.

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p>(Si valuta un solo titolo)</p>	Punti 5 da 66 a 85/110 Punti 7 da 86 a 100/110 Punti 9 da 101 a 110/110 Punti 10 - 110 e lode
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l'incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo	Max 4 punti
Corsi di formazione sull'uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo	Max 15 punti
Per ogni incarico di tutor/esperto/valutatore/facilitatore nell'ambito dei PON FSE, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico	Max 30 punti
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell'Innovazione Digitale - 3 punti per ogni incarico	Max 15 punti
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell'ambito dell'uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico	Max 20 punti

Art. 6 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE PER LA FIGURA DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALL'ESECUZIONE DEL PROGETTO - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisito di accesso: Laurea in ingegneria, Informatica, Architettura, diploma di scuola secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'insegnamento di Laboratori di scienze e tecnologie informatiche, scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche.

L'istanza di partecipazione redatta sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** scheda di autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) deve pervenire **entro il giorno 08/06/2023 esclusivamente brevi mano presso l'ufficio amministrativo-contabile dell'istituto scolastico, che rilascerà ricevuta con numero di protocollo.**

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli culturali, alle competenze e alle esperienze professionali maturate, tenendo conto dei requisiti e criteri stabiliti e approvati dagli Organi Collegiali. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

In caso di assenza di candidature interne sarà a discrezione del Dirigente Scolastico dell'Istituto indire nuovo avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione delle figure di progettista e collaudatore esterne all'Istituto scolastico.

Non saranno ammesse e valutate istanze di partecipazione inviate con mezzo differente dalle modalità suddette e pervenute oltre il termine di scadenza indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'aspirante, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disagi vari. **Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae,** relativamente alle certificazioni originali delle esperienze professionali e dei titoli dichiarati, nonchè effettuare

verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 - PUBBLICAZIONE DELL GRADUATORIA

La graduatoria di merito provvisoria per singola figura professionale sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web della scuola. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione e in assenza di reclami diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione e contestualmente sarà pubblicata sui canali on-line dell'Istituto scolastico.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida. A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Art. 8 - Aspetti amministrativi inerenti l'attribuzione dell'incarico

L'attribuzione degli incarichi avverrà, sulla base della graduatoria di merito, previa presentazione di dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale e lavorativo con ditte o società interessate alle gare per la fornitura delle attrezzature o/e per la realizzazione degli adattamenti edilizi previsti dal progetto di cui trattasi.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria definitiva.

L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui la documentazione non sia stata già prodotta già in sede di presentazione della candidatura.

Ove il candidato, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria. In ogni caso la non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto, anche se accertata successivamente alla stipula del contratto medesimo, fermo restando l'applicazione delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

L'incaricato deve provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Il compenso relativo all'attività svolta sarà rapportato a costi orari e può riguardare soltanto le ore effettivamente prestate oltre il regolare orario di servizio ordinario.

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2007 - Tabelle 5 e 6, confermato dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2018).

Il compenso massimo previsto per gli incarichi oggetto del presente avviso è commisurato alle ore aggiuntive effettivamente svolte e non può in alcun caso superare l'importo onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti per legge, sia carico del dipendente che dell'Amministrazione come sotto specificato per le singole figure professionali.

Si precisa che questo Istituto, essendo gestore e non finanziatore del progetto, provvederà alla liquidazione del compenso previsto, previa acquisizione di idonea documentazione probatoria e attestazione da parte del dirigente della conformità della prestazione all'incarico ricevuto, a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

L'attività di **progettista** sarà svolta, compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del provvedimento di nomina fino al termine delle attività progettuali, secondo la tempistica ministeriale, per **n. 150 ore max** e retribuita, sulla base delle ore effettivamente svolte, con un **compenso lordo stato**

onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti per legge, sia carico del dipendente che dell'Amministrazione, **fino ad un massimo di € 3.483,00 (tremilaquattrocentottantatrè/00)** corrispondente a n. 150 ore, sulla voce "Spese di progettazione e tecnico-operative" previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza missione 4: Istruzione e Ricerca. Il costo orario per ogni ora effettivamente svolta è pari a € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente tab. 5 CCNL Scuola 2007).

L'attività di **collaudatore** sarà svolta, compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del provvedimento di nomina fino al termine delle attività progettuali, secondo la tempistica ministeriale, per **n. 70 ore max** e retribuita con un **compenso lordo stato onnicomprensivo** di tutti gli oneri previsti per legge, sia carico del dipendente che dell'Amministrazione, **fino ad un massimo di € 1.625,40 (milleseicentoventicinque/40)** corrispondente a n. 70 ore, sulla voce "Spese di progettazione e tecnico-operative" previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza missione 4: Istruzione e Ricerca. Il costo orario per ogni ora effettivamente svolta è pari a € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente tab. 5 CCNL Scuola 2007).

L'attività del **Docente con funzione di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto** sarà svolta, compatibilmente con l'orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del provvedimento di nomina fino al termine delle attività progettuali, secondo la tempistica ministeriale, per **n. 50 ore max** e retribuita con un **compenso lordo stato onnicomprensivo** di tutti gli oneri previsti per legge, sia carico del dipendente che dell'Amministrazione, **fino ad un massimo di € 1.161,00 (millecentosessantuno/00)**, corrispondente a n. 50 ore, sulla voce "Spese di progettazione e tecnico-operative" previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza missione 4: Istruzione e Ricerca. Il costo orario per ogni ora effettivamente svolta è pari a € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente tab. 5 CCNL Scuola 2007).

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi PNRR. **Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente svolte oltre il regolare orario di servizio e documentate su apposito registro firma (time sheet), da consegnare a questa Istituzione scolastica.** Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei Fondi potrà essere attribuita alla scuola.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Sergio Siciliano.

Art. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 e del nuovo Regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

Il presente avviso di selezione interna viene pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Gli allegati sono parte integrata del presente avviso di selezione interna.

Allegato A- istanza di partecipazione

Allegato B - scheda di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sergio Siciliano

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate

Allegato A – Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Statale “P. E. Imbriani”
AVELLINO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961 – P-23867 – “ILE - Innovative Learning Environments” - CUP J34D2200510006.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov.

il _____ Cod. Fiscale _____

e-mail _____ pec _____

chiede di partecipare all’avviso di selezione interna, nota prot. n. _____ del _____ per
assegnazione incarico figura di:

- Progettista
- Collaudatore
- Docente con funzione di supporto tecnico specialistico all’esecuzione del progetto

A tal fine il sottoscritto, **consapevole dell’incompatibilità degli incarichi sopradescritti sul progetto**, della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino Italiano ovvero di essere cittadino del seguente Stato Europeo _____
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente presso questa Istituzione scolastica
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali _____
- di aver preso visione delle condizioni previste dall’avviso di selezione
- di impegnarsi a documentare puntualmente l’attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica sull’uso della piattaforma on-line “Gestione progetti PNRR”
- di non avere subito condanne penali, ovvero
- di avere subito le seguenti condanne penali _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero
- di avere i seguenti procedimenti penali _____



di non essere destituito in merito all' interruzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, ovvero

di essere stato destituito dalla P.A. _____

- di aver collaborato con questa Istituzione scolastica (indicare l'annualità, il codice del progetto)

- di aver collaborato con altre istituzioni scolastiche (indicare l'annualità, il codice del progetto)

Note: _____

SI ALLEGANO

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

ALLEGATO _____ - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

Data _____

FIRMA _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

FIRMA _____

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”
Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-23867 “ILE - Innovative Learning Environments” - CUP J34D22005100006.

ALLEGATO B - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE FIGURA DI PROGETTISTA

Il/La sottoscritto/a _____
al fine dell'attribuzione dell'incarico figura di _____ come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

TITOLI /CERTIFICAZIONI/ESPERIENZE PROFESSIONALI	Spazio riservato al candidato (indicare punteggio)	Numero/i riferimento Curriculum vitae	Spazio riservato DS/Commissione
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; • diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p style="text-align: center;">(Si valuta un solo titolo)</p>			
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l’incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo			
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo			
Corsi di formazione sull’uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo			
Per ogni incarico di progettista nell’ambito dei PON FESR, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell’Innovazione Digitale - 5 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell’ambito dell’uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico			

Data _____

Firma _____

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”
Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-23867 “ILE - Innovative Learning Environments” - CUP J34D22005100006.

ALLEGATO B - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE FIGURA DI COLLAUDATORE

Il/La sottoscritto/a _____
al fine dell'attribuzione dell'incarico figura di _____ come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

TITOLI /CERTIFICAZIONI/ESPERIENZE PROFESSIONALI	Spazio riservato al candidato (indicare punteggio)	Numero/i riferimento Curriculum vitae	Spazio riservato DS/Commissione
<ul style="list-style-type: none"> diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. <p>(Si valuta un solo titolo)</p>			
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l’incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo			
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo			
Corsi di formazione sull’uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo			
Per ogni incarico di collaudatore nell’ambito dei PON FESR, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell’Innovazione Digitale - 3 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell’ambito dell’uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico			

Data _____

Firma _____

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-23867 “ILE - Innovative Learning Environments” - CUP J34D22005100006.

ALLEGATO B

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE FIGURA DOCENTE CON FUNZIONE DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO
ALL’ESECUZIONE DEL PROGETTO**

Il/La sottoscritto/a _____
al fine dell'attribuzione dell'incarico figura di _____ come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

TITOLI /CERTIFICAZIONI/ESPERIENZE PROFESSIONALI	Spazio riservato al candidato (indicare punteggio)	Numero/i riferimento Curriculum vitae	Spazio riservato DS/Commissione
<ul style="list-style-type: none"> • diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario; • laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario; • diploma di studio che dà accesso alla classe di concorso di insegnamento rapportato a 110. (Si valuta un solo titolo) 			
Master/Dottorato di ricerca coerenti con l’incarico richiesto - 2 punti per ogni titolo			
Titoli di specializzazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS; Cisco) - 1 punto per ogni titolo			
Corsi di formazione sull’uso delle TIC nella didattica - 3 punto per ogni titolo			
Per ogni incarico di tutor/esperto/valutatore/facilitatore nell’ambito dei PON FSE, di progetti Ministeriali di laboratori multimediali - 6 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di Animatore Digitale o Componente del TEAM dell’Innovazione Digitale - 3 punti per ogni incarico			
Per ogni incarico di docente formatore in corsi (almeno 20 ore) nell’ambito dell’uso delle TIC nella didattica - 4 punti per ogni incarico			

Data _____

Firma _____